

Bilancio Sociale 2024

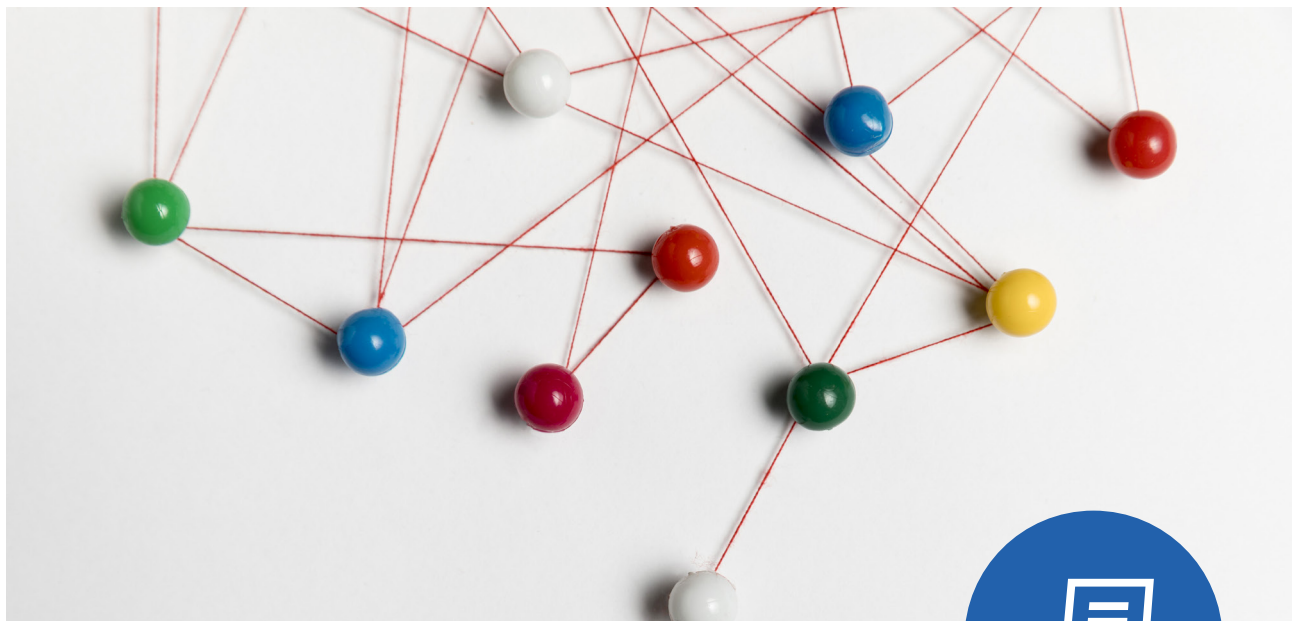
ASSeL

assistenza & lavoro

Società Cooperativa Sociale per Azioni - ETS

ASSeL – Assistenza e Lavoro Società Cooperativa Sociale per Azioni ETS

www.cooperativaassel.org



Premessa

Quanto di seguito riportato è il Bilancio Sociale 2024 della Cooperativa ASSeL - Assistenza e Lavoro Società Cooperativa Sociale per Azioni ETS (d'ora in poi ASSeL). Redatto di anno in anno, esso rappresenta un documento che è una **restituzione delle attività** della nostra cooperativa sulla base dell'analisi dei dati relativi all'anno precedente.

Ne risulta un racconto a più voci – quelle che animano ASSeL – che è un importante **strumento di trasparenza e di aggiornamento** sull'andamento della nostra cooperativa per tutti gli stakeholder esterni e interni.

Il Bilancio sociale 2024, infatti, riporta:

- Informazioni generali sulla cooperativa e sui suoi amministratori

- Struttura, governo e amministrazione della cooperativa

- Obiettivi e attività
- Esame della situazione economica
- Prospettive future

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore - Decreto Ministero del Lavoro e del-

le Politiche Sociali - 4 luglio 2019.

Modalità di comunicazione

Il Bilancio Sociale 2024, redatto secondo le indicazioni di legge, è scaricabile dal sito istituzionale www.cooperativaassel.org. Lo stesso è stato presentato ed approvato dall'assemblea dei soci l'11.07.2025.

La Cooperativa

Carta di identità

La cooperativa ASSeL è una cooperativa di tipo A fondata in riferimento alla Legislazione Nazionale, in particolare alla Legge 381/91 che disciplina le cooperative sociali. Si tratta di un'impresa orientata a "perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini" (art. 1 Legge 381/91). Benché si comporti come vera e propria impresa con fini economici, essa non ha scopo di lucro, ed utilizza i profitti per raggiungere gli obiettivi che si prefigge. Questo significa coniugare l'efficienza e la produttività con le esigenze di giustizia, condivisione e solidarietà, proponendosi come obiettivo, oltre a quello economico, l'inclusione sociale e lavorativa".

DENOMINAZIONE	ASSeL – Assistenza e Lavoro Società Cooperativa Sociale per Azioni ETS
SEDE LEGALE	Via Generale Clark n. 47 – Torre "A" – Piano 17 – 84131 Salerno
SEDI OPERATIVE	Avellino – via P. Greco n. 6 Campobasso – via L. D'Amato n. 5C Campobasso – via L. D'Amato n. 9/A Campobasso – c.so G. Mazzini n. 7 Baranello (CB) – viale del Municipio n. 2 Manfredonia (FG) – via Campanile, 24 – 26 Termoli (CB) – via Cannarsa, 3 Salerno – via San Leonardo, 52
TIPOLOGIA	Cooperativa Sociale di tipo A
DATA DI COSTITUZIONE	8 maggio 2013
C.F. / P.IVA	02768890648
ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO	SA - 506910
ISCRIZIONE REGISTRO UNICO NAZIONALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (RUNTS)	Numero repertorio 13203
ISCRIZIONE ALBO NAZIONALE	A227549
ISCRIZIONE ALBO REGIONALE CAMPANIA	Sez. A n. 135 decr. N. 768 del 22/09/2016
CODICE ATECO	88.1
ISCRIZIONE ALBO REGIONALE CAMPANIA	Sez. A n. 135 decr. N. 768 del 22/09/2016
TEL/FAX	0825/781037
SITO INTERNET	www.cooperativaassel.org
EMAIL	info@cooperativaassel.org
PEC	amministrazione@pec.cooperativaassel.org
CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ	UNI EN ISO 9001:2015 per la progettazione e l'erogazione di servizi sociosanitari e assistenziali svolti in forma domiciliare nonché per l'erogazione del servizio di sportello sociale. Erogazione di servizi di accoglienza temporanea, di assistenza agli immigrati e di mediazione culturale UNI PdR 125:2022 - Sistema di Gestione per la Parità di Genere

Vision

ASSeL si concentra principalmente sulla fornitura di servizi socio-sanitari ed educativi, la cui vision è "la promozione di una società inclusiva dove ogni individuo, indipendentemente dalle sue condizioni sociali, fisiche, mentali ed economiche, possa partecipare attivamente alla vita comunitaria". Gli obiettivi a cui tende sono:

- **Inclusione e Partecipazione Comunitaria:** promuovere una società inclusiva dove ogni individuo, indipendentemente dalle sue condizioni sociali, fisiche o mentali, possa partecipare attivamente alla vita comunitaria;
- **Qualità dei Servizi:** fornire servizi socio-sanitari ed educativi di alta qualità, orientati al benessere e alla dignità della persona;
- **Sostenibilità Sociale ed Economica:** creare modelli di gestione sostenibili che assicurino la continuità e l'efficacia dei servizi offerti, senza sacrificare la qualità;
- **Innovazione e Adattabilità:** essere all'avanguardia nel rispondere ai bisogni emergenti della comunità, utilizzando soluzioni innovative e adattabili;
- **Collaborazione e Rete:** rafforzare la cooperazione con altre organizzazioni, enti pubblici e privati, per creare una rete di supporto solida ed efficiente.

Mission

La Cooperativa ASSeL è una cooperativa sociale di tipo A che nasce a maggio 2013 dalla passione di un gruppo di professionisti, con una consolidata esperienza nel settore pubblico nella governance di servizi sociali e politiche comunitarie, che hanno saputo costruire una rete sui territori per offrire soluzioni innovative in grado di soddisfare le esigenze dei cittadini e realizzare un percorso di integrazione e soli-

darietà. ASSeL si configura, pertanto, come cooperativa sociale a scopo plurimo, ponendo a fondamento della propria azione l'attenzione all'uomo nella costruzione di una società più inclusiva. Attenzione che si definisce attraverso relazioni significative, di condivisione, esperienze di solidarietà, nell'interazione con il territorio e nella risposta ai bisogni delle persone svantaggiate (art. 3 statuto).

ASSeL è un'impresa senza fini di lucro e promuove una serie di interventi per raggiungere i propri scopi sociali, nel rispetto della mutualità prevalente. Tali interventi sono rivolti a situazioni di particolare bisogno e di svantaggio culturale, sociale e affettivo (art. 3 statuto).

Per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico

e culturale delle comunità, da ormai oltre un decennio, ASSeL opera attivamente con altri enti cooperativi, altre imprese, imprese sociali e organismi del Terzo Settore su scala locale e nazionale.

ASSeL ha per mission "la fornitura di servizi socio-sanitari ed educativi di alta qualità per migliorare la qualità della vita delle persone vulnerabili, attraverso un approccio centrato sulla persona e sulle collaborazioni con la comunità".

Nella gestione dei servizi affidatigli persegue un affidabile modello metodologico ed organizzativo volto a garantire:

- Centralità dell'utente utilizzando un approccio personalizzato;
- Tempestività della presa in carico;
- Flessibilità nell'organizzazione;
- Coordinamento dei progetti;
- Logiche partecipative;
- Adeguati flussi informativi tra tutti i soggetti coinvolti;
- Collaborazione con la rete dei servizi territoriali;
- Formazione del personale coinvolto;

• Soddisfazione dell'utenza.

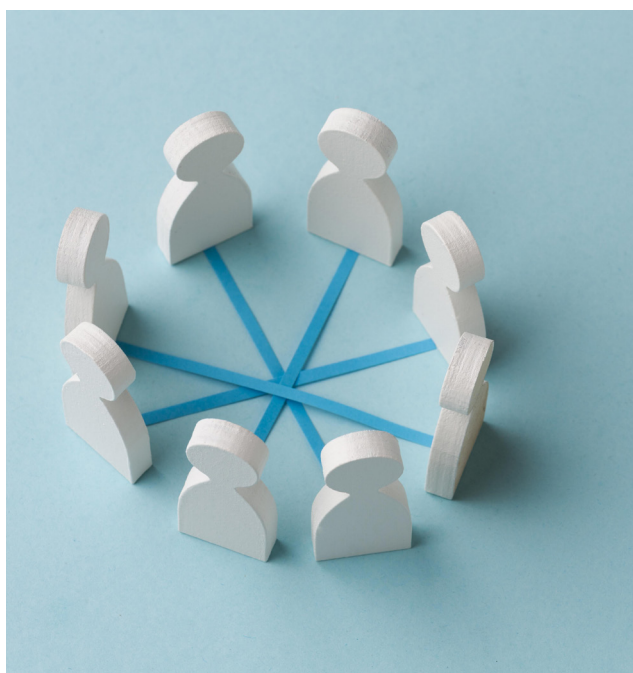
Attiva in Campania, Puglia e Molise, dal 2013, ASSeL ha l'obiettivo di progettare, implementare e gestire servizi sociali, socio-sanitari e educativi finalizzati all'inclusione e al miglioramento della qualità della vita dei cittadini, nonché di supportare gli Enti Locali, anche associati in Ambiti Territoriali Sociali, nel reperimento di nuove opportunità di finanziamento volte allo sviluppo socio-economico dei territori in cui opera. Si occupa di servizi sociali a 360 gradi, ascolta le esigenze delle comunità di riferimento, svolgendo un ruolo di cerniera tra istituzioni e cittadini.

Ad oggi, garantisce supporto tecnico ed esecutivo agli Enti con i quali collabora, erogando una serie di prestazioni ad hoc in diversi ambiti: sportelli di segretariato sociale, servizi sociali professionali, servizi di assistenza Ufficio di Piano, PUA (Porta Unica di Accesso), servizi di comunicazione sociale, servizi finanziati nell'ambito della quota Servizi fondo Povertà, servizi d'inclusione, servizi d'integrazione sociale e benessere della comunità, ser-

vizi di accoglienza volti alla protezione di rifugiati e richiedenti asilo (accoglienza, integrazione, alloggio, mediazione, orientamento al lavoro), assistenza a persone e nuclei familiari indigenti, servizi educativi, tirocini formativi e d'inclusione sociale, servizi di mediazione familiare, servizi di consulenza psicologica, servizi di assistenza domiciliare a persone non autosufficienti, centri servizio (stazione di posta) per individui in condizione di deprivazione materiale, povertà estrema o senza dimora, servizi di infermieri ed ostetriche di comunità.

La cooperativa si avvia al compimento del tredicesimo anno e molti sono i passi che sono stati fatti. Nel tempo, le attività di ASSeL hanno conosciuto diverse fasi di evoluzione. Siamo partiti dall'iniziativa di un gruppo di persone che volevano riscattarsi e offrire una possibilità a persone svantaggiate che abitavano il territorio e oggi ci siamo affermati quale impresa sociale che conta più di duecento dipendenti, gestisce commesse in diverse Regioni italiane e garantisce servizi ad oltre 4.000 persone.

STAKEHOLDER E POLITICA DI QUALITÀ



L'attenzione agli stakeholder è da sempre l'elemento centrale nell'operato della nostra cooperativa. Gli attori a cui si presta attenzione particolare nella progettazione ed implementazione dei servizi, sono:

- **i beneficiari** dei servizi in quanto sono al centro della missione della cooperativa. Le loro esigenze e il loro benessere guidano tutte le attività e le decisioni. Gli stessi forniscono feedback essenziale sui servizi erogati, influenzando miglioramenti e adattamenti;
- **i soci lavoratori** essendo i principali operatori della cooperativa, il loro impegno, competenza e soddisfazione lavorativa sono cruciali per il successo dell'organizzazione. Sono tra coloro che partecipano attivamente alla gestione e alla governance della cooperativa, contribuendo con idee e proposte per migliorare i servizi;
- **i volontari** che spesso forniscono supporto operativo aggiuntivo, contribuendo alla sostenibilità delle attività. Aiutano a diffondere la missione della cooperativa nella comunità e possono offrire competenze specifiche;
- **le famiglie dei beneficiari** dei servizi in quanto possono offrire informazioni preziose sulle esigenze dei beneficiari e supportare la cooperativa nel monitoraggio dei progressi;
- **gli enti pubblici e istituzioni** che forniscono finanziamenti, regolamentazione e linee guida essenziali per il funzionamento della cooperativa. Indirettamente sono soprattutto loro a collaborare con la cooperativa per sviluppare politiche sociali e garantire che i servizi offerti siano in linea con le normative e le esigenze della comunità;
- **le altre cooperative e organizzazioni del terzo settore** in quanto siamo fermamente convinti che la collaborazione tra organizzazioni simili può migliorare l'efficacia dei servizi e favorire lo scambio di buone pratiche. Insieme si può

fornire supporto reciproco, condividere risorse e partecipare a progetti comuni;

- **la comunità locale**, siamo dell'idea che una cooperativa radicata nella comunità può ottenere maggior supporto e comprensione dei bisogni locali;
- **i finanziatori e donatori** che forniscono le risorse finanziarie necessarie per sostenere le attività e i progetti della cooperativa. La loro fiducia e il loro supporto economico sono fondamentali per la stabilità finanziaria e la possibilità di espandere i servizi offerti;
- **i media e stampa** in quanto una buona copertura mediatica può migliorare la visibilità della cooperativa e sensibilizzare l'opinione pubblica sulla sua missione. Essi ci aiutano a promuovere le attività, gli eventi e i successi della cooperativa.

Ogni gruppo dei suddetti stakeholder contribuisce in modo unico e significativo al successo e alla sostenibilità della nostra cooperativa. Coinvolgerli attivamente e mantenere una comunicazione aperta e trasparente è essenziale per raggiungere gli obiettivi sociali e operativi.

La nostra cooperativa si impegna a fornire servizi socio-assistenziali, educativi e sanitari di alta qualità, rispettando i requisiti della norma UNI EN ISO 9001. Il nostro obiettivo è soddisfare pienamente le esi-

genze dei nostri beneficiari, soci lavoratori, volontari e altri stakeholder, promuovendo un miglioramento continuo delle nostre attività e processi.

Impegni Principali e politiche attuative

Soddisfazione dei Beneficiari:

- ascolto e comprensione delle esigenze dei beneficiari per offrire servizi che rispondano efficacemente alle loro aspettative;
- raccolta e analisi sistematica dei feedback per migliorare continuamente i servizi offerti;

Coinvolgimento degli Stakeholder:

- partecipazione attiva e la collaborazione di tutti gli stakeholder nella definizione e nel miglioramento dei processi;
- mantenimento di relazioni trasparenti e collaborative con enti pubblici, istituzioni e fornitori.
- **Formazione e Competenza:**
- investimento nella formazione e nello sviluppo professionale dei nostri soci lavoratori per garantire competenze elevate e aggiornate;
- creazione di un ambiente di lavoro che promuova la crescita personale e professionale.

Miglioramento Continuo:

- Implementazione e tenuta di un sistema di gestione della qualità conforme alla

norma UNI EN ISO 9001 e alla parità di genere;

- Revisioni periodiche e audit interni per identificare opportunità di miglioramento e implementare azioni correttive e preventive.

Efficienza Operativa:

- Ottimizzazione dei processi interni per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati;
- Adozione di pratiche di gestione sostenibile per ridurre l'impatto ambientale e migliorare l'uso delle risorse.
- Trasparenza e Comunicazione:
- Garanzia di una comunicazione chiara e trasparente con tutti gli stakeholder;
- Promozione della cultura della qualità attraverso incontri, aggiornamenti regolari e una comunicazione interna efficace.

Principi guida

- **Centralità del Beneficiario:** I beneficiari sono al centro della nostra attività e le loro esigenze guidano le nostre decisioni e azioni;
- **Partecipazione Attiva:** Valorizziamo la partecipazione attiva di tutti gli stakeholder, riconoscendo il loro contributo essenziale al successo della cooperativa.
- **Eccellenza e Innovazione:** Puntiamo all'eccellenza in ogni servizio offerto e incoraggiamo l'innovazione per rispondere alle nuove sfide.
- **Responsabilità e Etica:** Operiamo con

integrità, trasparenza e responsabilità in tutte le nostre azioni.

- **Collaborazione e Rete:** Crediamo nella forza della collaborazione e nella costruzione di reti con altre organizzazioni per ampliare il nostro impatto positivo.

Implementazione della Politica della Qualità

- **Sistema di Gestione della Qualità (SGQ)** - assicurando che tutte le attività siano documentate, monitorate e migliorate continuamente;
- **Responsabilità della Direzione** - l'ufficio monitoraggio e valutazione è responsabile dell'attuazione e del miglioramento del SGQ, assicurando che la politica della qualità sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione;
- **Audit Interni** sono condotti con cadenza mensile audit interni regolari per verificare la conformità del SGQ e per identificare aree di miglioramento;
- **Analisi dei Dati** i dati raccolti sono analizzati e utilizzati per prendere decisioni informate e basate su fatti.

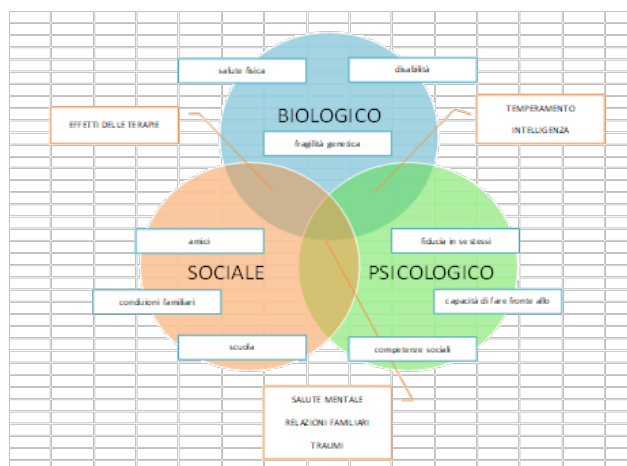
Questa politica della qualità riflette il nostro impegno verso l'eccellenza e il miglioramento continuo, assicurando che ogni nostro servizio contribuisca al benessere dei beneficiari e alla sostenibilità della nostra cooperativa.



PARADIGMA TEORICO DI RIFERIMENTO

Il modello teorico di riferimento a cui ASSeL si ispira per l'implementazione e realizzazione dei servizi/attività è il modello sistemico relazionale che fondandosi sulla teoria dei sistemi applicata allo studio dei gruppi umani e delle organizzazioni e sulla teoria della comunicazione, introduce una visione olistica del lavoro sociale. Al centro della riflessione si trova l'uomo considerato nel suo contesto e nell'ambito delle relazioni con l'ambiente familiare, le istituzioni, il sistema delle risorse. L'attenzione al soggetto e alle sue relazioni significative permette una lettura approfondita del bisogno¹. L'approccio metodologico è la valutazione multidimensionale del bisogno della persona in quanto è accertato che la qualità del

servizio si basa su modelli multidisciplinari o multi professionali che partano da una conoscenza approfondita della persona soggetto di cura, sotto ogni aspetto, salvaguardando la sua dignità, la partecipazione al processo decisionale, la capacità di essere protagonista del progetto dedicatole per riproporre in ogni situazione l'autostima, l'empowerment, il senso del vivere.



¹ A. Campanini, L'intervento sistemico. Un modello operativo per il servizio sociale, Carocci Faber, Roma, 2004.

Il modello metodologico ed organizzativo seguito da ASSeL si propone, quindi, di garantire:

Centralità dell'utente: priorità assoluta alla considerazione dei bisogni del singolo utente, del suo contesto familiare, ambientale e sociale, utilizzando un approccio personalizzato ("tailor made") che consentirà di graduare gli interventi sulla base dei bisogni rilevati, evitando di mettere in campo azioni complesse quando non siano necessarie. Tuttavia, per garantire una "presa in carico" efficace ed efficiente sarà necessario partire da un modello di intervento basato su una logica multifattoriale complessa dove l'individuo (adulto o minore che sia) e il suo contesto di appartenenza (la famiglia, la società, la scuola e l'ambiente che lo include come membro) sono parti di un unico ecosistema (Bateson, 1972). All'interno di tale macro sistema, i sottosistemi (scuola, famiglia, società...) influenzano l'individuo e sono, a loro volta, influenzati dall'individuo. Alla luce di ciò, la presa in carico non prevedrà il mero intervento all'utente ma si predisporranno, anche attraverso l'implementazione di ulteriori servizi, "piani assistenziali" che terranno conto dell'intero sistema al quale l'utente beneficiario appartiene, nonché si terranno in debita considerazione le sue attitudini, i suoi interessi, per concorrere al suo benessere bio-psico-sociale;

Tempestività della presa in carico: garantendo agli utenti la pronta e tempestiva "presa in carico";

Flessibilità nell'organizzazione: il modello organizzativo proposto verrà costruito secondo un approccio incentrato sulla considerazione di esigenze non standardizzate, utilizzando una metodologia operativa capace di adattarsi ai bisogni diversificati dell'utente, rispondendo tempestivamente a potenziali imprevisti e continuità lavorativa dei professionisti che, a vario titolo, già lavorano, con l'obiettivo di garantire la continuità assistenziale e non destabilizzare l'utenza in carico;

Logiche partecipative e collaborazione con la rete dei servizi territoriali in funzione delle quali si pone al centro degli interventi la condivisione quale strumento per la crescita dell'utente, della sua famiglia e dei territori. In questo senso è centrale, per l'attuazione del progetto, la metodologia partecipativa, secondo un approccio "bottom-up". Tutto ciò con l'obiettivo di suscitare la condivisione di informazioni, percezioni, esigenze, visioni e, più in generale, conoscenze implicite ed esplicite per farle diventare "patrimonio di progetto". Una buona organizzazione e gestione del servizio promuove il lavoro di rete sia all'interno del servizio tra i vari professionisti investiti del caso, sia tra il servizio e gli enti del territorio;

Adeguati flussi informativi tra tutti i soggetti coinvolti nel progetto. Il risultato positivo (o negativo) nelle relazioni interpersonali e interistituzionali risulta connesso alla capacità individuale di comunicare in modo adeguato con gli altri. Tale considerazio-

ne porta sicuramente ad un miglioramento qualitativo dei rapporti sociali con migliore qualità della vita sociale. La comunicazione tra gli operatori sociali e utente/famiglia è messa in atto con diversi strumenti, tuttavia il più importante rimane il colloquio, che consente di definire e raggiungere gli obiettivi di cambiamento, per accogliere e ascoltare l'utente e il suo nucleo, per comprendere i suoi bisogni e per sviluppare le varie fasi del processo di aiuto;

Aggiornamento costante delle prestazioni erogate - mediante un sistema di monitoraggio strutturato si hanno costantemente sotto controllo tutte le varie fasi progettuali, lo stato di avanzamento di tutti gli interventi previsti dalle prestazioni standard. Le informazioni e l'analisi dei dati derivanti dal monitoraggio e dalla valutazione confluiscono nel software gestionale di cui ASSeL è in possesso;

Formazione del personale coinvolto - nell'ottica di promozione dello sviluppo di abilità, conoscenze e capacità, tutti gli operatori frequentano corso di formazione proposti da ASSeL, al di fuori dell'orario, su temi inerenti le attività da svolgere;

Monitoraggio costante e continuativo visto quale attività propedeutica alla implementazione e realizzazione di **servizi di qualità** che rispondano ai bisogni prioritari dei beneficiari (rilevante); siano ben impostati e forniscano benefici sostenibili ai gruppi target (fattibile), nei tempi e con i costi previsti (efficace ed efficiente);

Soddisfazione dell'utenza, degli operatori, dell'ente committente e degli stakeholder

- la rilevazione della soddisfazione degli utenti in primis e degli operatori concorre a migliorare l'immagine e la credibilità di una rete di servizi, aumentando la fiducia in essa di professionisti ed utenti. ASSeL da sempre investe sulla soddisfazione in quanto nel suo approccio metodologico l'utente viene visto come una persona, non solo come una parte malata o bisognosa ma come portatore di diritti e di risorse e coproduttore del servizio stesso. Diventa dunque un interlocutore qualificato nell'esprimere giudizi sui servizi e sulle prestazioni. In una logica di apprendimento organizzativo anche gli operatori sono avvicinati dall'organizzazione in modo diverso. Essi, infatti, si comportano sul lavoro condizionati dalla percezione che hanno dell'ambiente in cui operano;

Coordinamento - Tutti i suddetti elementi che compongono la metodologia e il modus operandi sono organizzati ed implementati attraverso un'azione di coordinamento costante e continuativa all'interno delle Unità Operative di Coordinamento che vengono costituite in ogni territorio in cui si attuano i servizi e che sono coordinate da professionisti con comprovata esperienza nella gestione degli stessi.

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE E RAPPRESENTANZA

Da giugno 2023 ASSeL è parte del Consorzio Magma Sociale (CF/PIVA: 01900930700). La scelta di aderire a un consorzio di cooperative è stata determinata dalla vasta gamma di benefici che contribuiscono alla sostenibilità, crescita e successo delle cooperative aderenti. Favorendo la collaborazione, l'innovazione e il supporto reciproco, un consorzio aiuta le cooperative a raggiungere obiettivi comuni e a rafforzare il loro impatto positivo sulla società. Con il Consorzio Magma ha avviato la partecipazione a gare ad evidenza pubblica di servizi a valere su risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Dal 2020 è iscritta nel registro UNAR (Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali) del Dipartimento per le Pari Opportunità.

Da settembre 2020 è iscritta nell'elenco delle imprese con Rating di legalità con il punteggio (1 stella e 2 ++). **Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.** Tale iscrizione rappresenta un indicatore sintetico del rispetto di elevati standard di legalità da parte dell'impresa.

Dal 21 ottobre 2020 è accreditata al Portale Bandi Puglia Sociale

Da marzo 2021 è iscritta all'Albo degli Enti di servizio civile nazionale con codice SU00473.

È stata selezionata tra le Imprese Vincenti

2021, iniziativa promossa da Intesa Sanpaolo, in collaborazione con Bain & Company, Elite, Microsoft, Cerved, Gambero Rosso, Nativa, Circularity e Coldiretti, per la valorizzazione delle eccellenze imprenditoriali italiane.

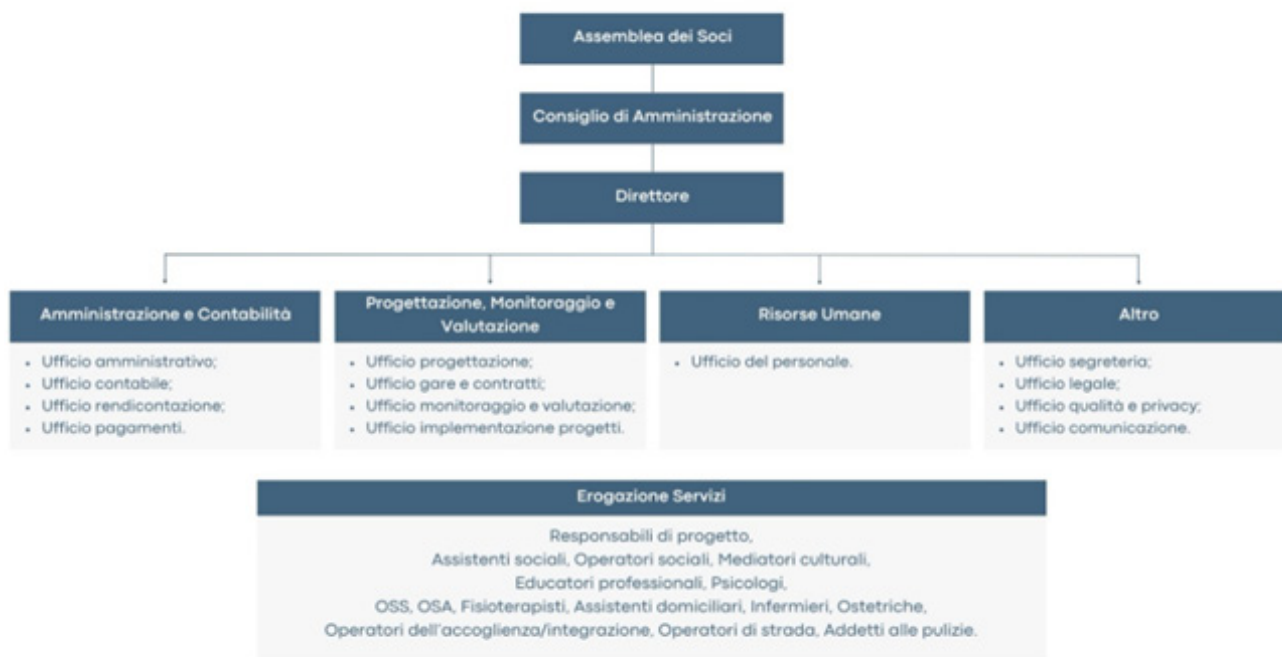
A dicembre 2022 ha sottoscritto un protocollo di intesa con la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Campobasso e con associazioni molisane per la prevenzione e il contrasto del fenomeno dell'usura e dell'estorsione nella Provincia di Campobasso.

Dal 13 giugno 2023 è iscritta alla I Sezione del Registro delle associazioni e degli enti che svolgono attività a favore degli immigrati, ai sensi dell'articolo 54 del Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, con il numero di iscrizione A/1270/2023/AV.

Dal 15 maggio 2015 è iscritta alla Confcooperative Campania - Confederazione cooperative italiane.

LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE

Organigramma



BASE SOCIALE

L'Assemblea dei Soci è costituita da tutti i Soci, è il massimo organismo rappresentativo della cooperativa. È l'organo guida che delinea gli orientamenti strategici della cooperativa. Al 31.12.2024 risultano iscritte nel libro dei soci 61 persone fisiche di cui 60 soci lavoratori e 1 socio volontario. Nel corso dell'anno ci sono state 11 dimissioni e sono entrati 4 soci lavoratori.

ORGANI DI CONTROLLO: IL COLLEGIO SINDACALE

Durante l'Assemblea 2024 è stato creato l'organo di controllo rappresentato dal Collegio Sindacale composto da 3 sindaci effettivi e due supplenti. Il Collegio Sindacale in forma collegiale è composto da revisori legali iscritti nel relativo registro ai quali è

possibile attribuire la revisione legale dei conti. Esso rimane in carica per 3 esercizi e:

- Vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, verificando i principi di regolarità della tenuta della contabilità e la corrispondenza del bilancio alle risultanze dei libri contabili;
- Per ogni membro effettivo del Collegio Sindacale è previsto un compenso.

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è costituito da amministratori eletti dall'Assemblea dei Soci e rinnovato ogni tre anni. Su mandato dell'Assemblea dei Soci, gli amministratori compiono le azioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale. È l'organo decisionale a cui spetta concretizzare le strategie, organizzando le risorse umane e finanziarie. La Cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da 5 a 7, eletti dall'Assemblea dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. Al 31.12.2024 il Consiglio era composto da 3 consiglieri. Nel corso del 2024 sono state convocate 19 riunioni del Consiglio di Amministrazione e 5 Assemblee dei Soci.

Composizione Cda

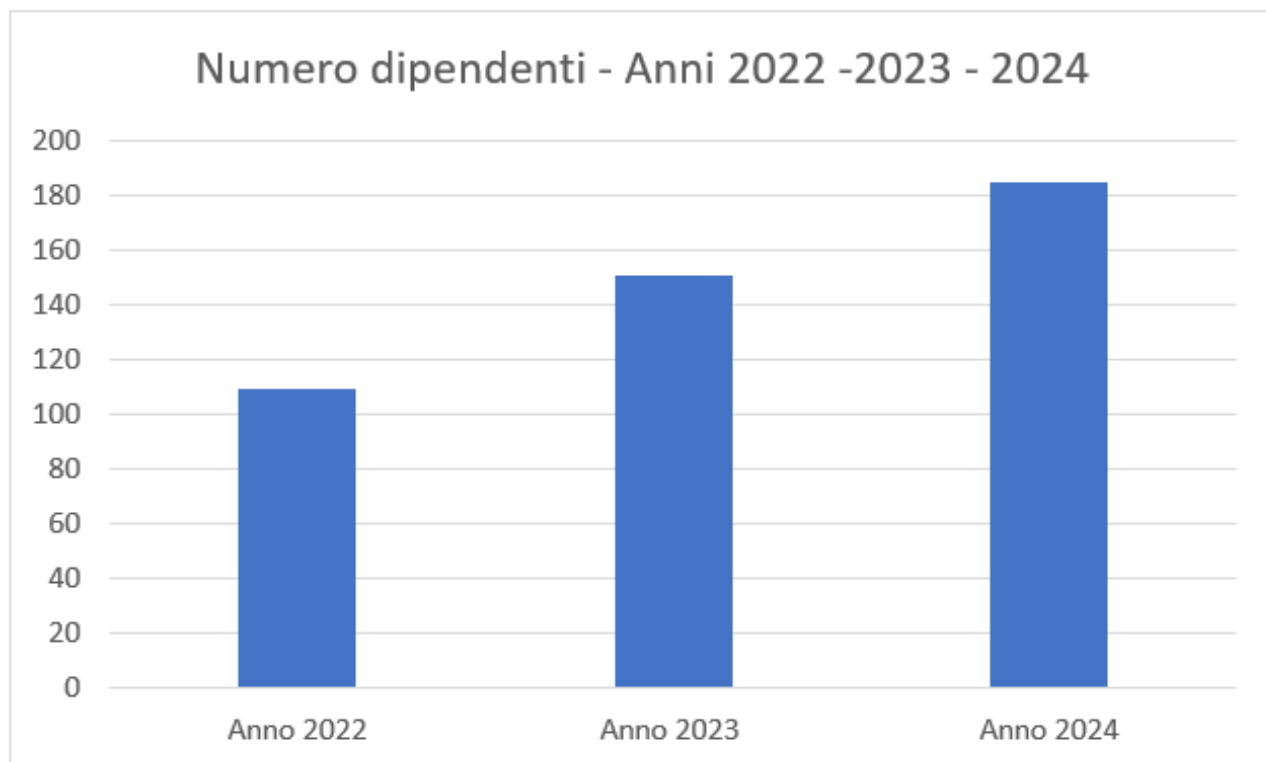
NOME E COGNOME	CARICA	SOCIO	RESIDENZA
RAFFAELE D'ELIA	PRESIDENTE	LAVORATORE	SALERNO
CARMELINA D'ELIA	VICEPRESIDENTE	LAVORATORE	LUOGOSANO (AV)
FILOMENA CATALDO	CONSIGLIERE	LAVORATORE	MONTEMARANO (AV)

RISORSE UMANE

Aumentate di 34 unità rispetto all'anno precedente, risultano, infatti, contrattualizzati, al 31.12.2024, 185 dipendenti, tutti con contratto di lavoro di tipo subordinato.

Di questi, 5 lavoratori risultano appartenere alla categoria di persone svantaggiate. Nel corso del 2024 sono 42 le cessazioni e 76 le nuove assunzioni. A crescere è il numero

di dipendenti donne under 35. Il 51% dei dipendenti ha un contratto a tempo indeterminato.



In questa sezione vogliamo analizzare alcuni dati relativi ai lavoratori ed alle lavoratrici che con il loro capitale umano cioè l'insieme delle conoscenze, delle competenze, delle abilità e delle capacità relazionali sono il motore della Cooperativa ASSeL. L'anno 2024 è stato particolarmente dinamico dal punto di vista delle nuove assunzioni sia in seguito all'acquisizione di nuovi appalti di lavoro che in seguito alla sostituzione di personale cessato. La fotografia alla data del 31.12.2024 illustra che il 51% degli stessi presenta un contratto a tempo

indeterminato. Il 18% dei lavoratori e delle lavoratrici è assunto con contratto a full-time, contro la presenza di 68 lavoratori e lavoratrici con una posizione a part-time (da 36 ore fino a 12 ore settimanali).

Sul totale di 185 lavoratori e lavoratrici, l'84% è costituito da personale femminile. La cooperativa applica a tutti i suoi lavoratori il Contratto Collettivo Nazionale delle cooperative sociali. È prevista la copertura sanitaria integrativa per tutti i lavoratori a tempo indeterminato.

	In forza al 2024	In forza al 2023	In forza al 2022
Totale	185	151	109
< 6 anni	170	125	93
6-10 anni	14	26	16
11-20 anni	1	0	0
> 20 anni	0	0	0

ASSeL ha generato occupazione prevalentemente a favore del territorio molisano: il 53% dei lavoratori e delle lavoratrici risiede nella zona della provincia di Campobasso. Questo dato ha un significativo impatto anche dal punto di vista ambientale, considerando che la vicinanza riduce gli spostamenti delle persone: nello specifico va considerato che il 17% risiede nel comune in cui lavora usualmente, il 96% risiede a meno di 25 chilometri dal suo usuale luogo di lavoro, il 4% deve percorrere giornalmente una tratta superiore a 25 chilometri per raggiungere il luogo di lavoro.

La ASSeL rispetta ampiamente quanto previsto dalla normativa di riferimento (Legge 381 del 1991) che prevede che le persone svantaggiate devono costituire almeno il 30% delle risorse umane complessive e, compatibilmente con il loro stato soggettivo, essere socie della cooperativa stessa. Il frequente ricorso al contratto part-time si propone come un possibile strumento atto a facilitare la conciliazione tra la sfera lavorativa e la sfera familiare, trattandosi prevalentemente di lavoratrici donne e madri.

Dati	2024	2023	2022
totale	185	151	146
femmine	156	117	122
maschi	29	34	24
tempo indeterminato	110	91	107
tempo determinato	75	60	39

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Totale
Dirigenti	1	0	1
Quadri	0	0	0
Impiegati	9	2	11
Operai	100	73	173
Altro	0	0	0
Totale	110	75	185

I NOSTRI SERVIZI

Le attività nel corso del 2024 sono proseguite sia in continuità con gli anni precedenti sia con nuove committenze e avvii di nuovi servizi. I principali committenti con cui AS-SeL lavora gomito a gomito sono gli Ambiti Territoriali Sociali (ATS). I servizi, per l'anno 2024, hanno riguardato prevalentemen-

te l'area geografica del Molise. Di seguito si riportano i servizi per area di intervento. Nella prima parte sono riportati i servizi avviati nel 2024. Nella seconda parte i servizi avviati negli anni precedenti e terminati nell'anno oggetto del presente bilancio o ancora in corso.

SERVIZI/PROGETTI AVVIATI NEL 2024

PERIODO DI REALIZZAZIONE	DESCRIZIONE SERVIZIO	COMMITTENTE	AREA DI INTERVENTO
Dal 02/11/2024 al 31/08/2025	PdZ 2020-2022 _ Servizio "Equipe multidisciplinare di presa in carico e prevenzione minori" anno 2024 - Affidamento tramite trattativa diretta sul MEPA CIG: B3F3DB6DB2 DETERMINAZIONE Numero di Settore 121 DEL 23/10/2024	Ambito Territoriale Sociale di Venafro (IS)	Welfare d'accesso e minori
Dal 29/05/2024 al 30/05/2027	Gestione dei servizi alla persona previsti nel piano distrettuale 2016/2018 in proroga per l'anno 2022 dell'ente di ambito distrettuale lotto 1- Home Care Premium (C.I.G.: 914773668d). Determina dirigenziale del Settore I n. 1575 del 15/12/2023 integrata con determina n. 700 del 29/05/2024	Ambito Territoriale Sociale di Vasto (CH)	Persone non autosufficienti
01/04/2024 al 30/12/2025	LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali – Quota FNPS 2023	Ambito Territoriale Sociale di Campobasso	Azioni di sistema
Dal 01/02/2024 al 30/09/2025	SERVIZI di assistenza domiciliare agli anziani e infermiere e ostetriche di comunità e relative infrastrutture - CIG: 979732612F - CUP C35I22000250006 a valere sulle risorse della Missione n. 5 "Inclusione e Coesione" del Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR), Componente 3: "Interventi speciali per la coesione territoriale" – Investimento 1: "Strategia nazionale per le aree interne – Linea di intervento 1.1.1 "Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU	Agnone Comune Capofila ATS (8 Comuni - Belmonte del Sannio, Capracotta, Carovilli, Castel del Giudice, Castelverrino, Pescopennataro e Poggio Sannita)	Anziani e welfare d'accesso

Dal 01/02/2024 al 31/03/2026	Affidamento di servizi nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), missione 5 "inclusione e coesione", componente 2 "infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", 1.2 - percorsi di autonomia per persone con disabilità" - CUP G14H22000060001 CIG 9782622B0C CPV 85320000-8	Ambito Territoriale Sociale di Venafrò (IS) capofila degli ATS Agnone e Riccia-Bojano	Disabili
Dal 01/02/2024 al 31/03/2026 Affidamento al Consorzio Magma Sociale (ASSEL – consorziata esecutrice)	Affidamento servizi inerenti la gestione dell'investimento 1.1.2 - autonomia degli anziani non autosufficienti previsto dalla missione 5 "inclusione e coesione" - Componente 2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - servizio a valenza regionale. procedura "sopra soglia" - CIG: 9965126a1D - CUP: D14h22000000006	Ambito Territoriale Sociale Campobasso capofila di tutti gli ATS del Molise	Anziani
Dal 02/01/2024 a 31/12/2026	ASSEL è partner al progetto dal titolo SPACE ZED SCUOLA COME SPAZIO PER LA COMUNITA' EDUCANTE DELLA GENERAZIONE Z, presentato dall'organizzazione (Soggetto Responsabile) CEDEL –	CON I BAMBINI Impresa Sociale	Minori
	COOPERATIVA SOCIALE EDUCATIVA ELIS, nell'ambito del bando CRESCERE È UN LAVORO 2023 promosso da CON I BAMBINI Impresa Sociale		
Dal 02/01/2024 al 31/08/2025	Gestione del progetto Home Care Premium 2022 finalizzato alla cura a domicilio delle persone non autosufficienti anziane e diversamente abili - gestione sportello informativo	Ambito Territoriale Sociale di Termoli (CB)	Persone non autosufficienti
Dal 02/01/2024 al 31/08/2025	Gestione quota servizi fondo povertà - annualità 2022 e 2023	Ambito Territoriale Sociale di Termoli (CB)	Povertà
Dal 02/01/2024 al 30/06/2024	Quota Povertà Estrema del Fondo Povertà: Anno 2019. Servizi di Pronto Intervento Sociale CUP D11H22000090001	Ambito Territoriale Sociale di Campobasso	Povertà estrema
Dal 02/04/2024 al 30/11/2024	Affidamento del servizio di accoglienza, soccorso e assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina - CIG Z3F3E021D7 - Determina n. 930 del 28-12-2023	Comune di Guglionesi (CB)	Immigrati
Dal 02/01/2024 al 30/06/2024	LEPS Dimissioni protette	Ambito Territoriale Sociale di Termoli (CB)	Povertà

Dal 01/03/2024 al 31/12/2024	QSFP 2022- Affidamento del servizio di "Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale" (Obiettivo 1) - Trattativa diretta sul MEPA CIG: B0C97005CD CUP: G51H21000050001 - determinazione del Responsabile ATS Numero 201 del 15/03/2024 Registro Unico di Segreteria Numero di Settore 37 del 14/03/2024	Ambito Territoriale Sociale di Venafro (IS)	Povertà
Da aprile 2024 a dicembre 2024	LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali – Quota FNPS 2022	Ambito Territoriale Sociale di Campobasso	Azioni di sistema
Dal 28/10/2024 al 31/12/2024	QSFP 2023- Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale (Obiettivo 1) - Trattativa diretta sul MEPA_ CUP: G51H23000210001 - CIG: B36F864918 DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 683 del 16/10/2024 Registro Unico di Segreteria Numero di Settore 114 del 16/10/2024	Ambito Territoriale Sociale di Venafro (IS)	Povertà
Dal 01/02/2024 al 10/10/2024	QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ (QSFP) - Annualità 2021. Affidamento del "rafforzamento degli interventi di inclusione" a seguito di trattativa diretta sul Mercato Elettronica della Pubblica Amministrazione (MEPA) tramite l'impiego di n. 1 psicologo, a valere sulla Quota servizi del Fondo povertà - Annualità 2021. CUP: C11H21000160001; CIG: B0168C2693 - DETERMINAZIONE NR. 37 del 29/01/2024	Ambito Territoriale Sociale di Agnone (IS)	Povertà

SERVIZI/PROGETTI IN PROSECUZIONE DAGLI ANNI PRECEDENTI

PERIODO DI REALIZZAZIONE	DESCRIZIONE SERVIZIO	COMMITTENTE	AREA DI INTERVENTO
Dal 01/12/2023 al 31/03/2026	Avviso 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore",	Ambito Territoriale Sociale Campobasso capofila di tutti gli ATS del Molise	Povertà

	Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.3 SUB INVESTIMENTO 1.3.2-POVERTÀ ESTREMA – STAZIONI DI POSTA (CENTRI SERVIZI), finanziato dall’Unione europea – Next generation Eu del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (CUP D14H22000020006)		
Dal 01/08/2023 al 31/12/2024	Affidamento diretto del servizio del LEPS Pronto Intervento Sociale – QSFP CUP: G11H210000800001 CIG: ZFA3BD B9 B5 Determina n. 1758 del 11-07-2023. Giusta Determinazione Proroga - Ambito Territoriali Sociale di Termoli - Comune Capofila Numero Registro Generale 3338 del 19-12-2023 - Numero Settore 274 - Contratto CIG Derivato n. 9573440C99 / Contratto Repertorio n. 2278 del 9 febbraio 2023.	Ambito Territoriale Sociale di Termoli	Povertà/Persone svantaggiate
Dal 01/07/2023 al 31/08/2025	Affidamento diretto del servizio di organizzazione e gestione per l’attuazione dei progetti utili alla collettività (PUC) di cui attività di formazione di base sulla sicurezza, formazione di carattere generale e specifica, visite mediche, fornitura di eventuali dotazioni antinfortunistiche e presidi necessari	Ambito Territoriale Sociale di Termoli	Povertà/Persone svantaggiate
Dal 10/06/2023 al 09/06/2025	Progetto codice 2022-PEM-00508 “SP.E.S.(Spazi di Educazione e Socialità)” a valere sull’avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento per la selezione di progetti socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Campania, Calabria, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) a sostegno del Terzo Settore da finanziare nell’ambito del PNRR, Missione 5 – Componente 3 – Investimento 3 Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore – finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU, approvato con DDG n. 313/2021 e modificato con DDG n. 38/2022.	Partenariato con Agenzia Agorà (Soggetto Responsabile) - Comune di Campobasso, capofila dell’ATS di Campobasso - IIS “Pertini - Montini – Cuoco - Welcome Agenzia di Comunicazione e Lavoro	Povertà educativa
Dal 17/04/2023 al 30/06/2028	Gestione del progetto Home Care Premium 2022 finalizzato alla cura a domicilio delle persone non autosufficienti anziane e diversamente abili PROROGA del precedente affidamento (HCP 2019) CIG 804659978D – CUP J81E19000250005	Ambito Territoriale Sociale di Manfredonia	Persone non autosufficienti
Dal 01/02/2023 al 31/12/2025	Gestione del progetto Home Care Premium 2022 finalizzato alla cura a domicilio delle persone non autosufficienti anziane e diversamente abili CIG: 94033745B4 CUP: D21H22000140001	Ambito Territoriale Sociale di Campobasso	Persone non autosufficienti

Dal 01/02/2022 al 31/12/2025	Fornitura di servizi professionali per Piano Sociale Regione Molise e Piano Sociale di Zona A.T.S. Campobasso, CIG 8800903EE5	Ambito Territoriale Sociale di Campobasso	Welfare d'accesso
Dal 01/01/2023 al 31/08/2025	Rinnovo affidamento dei servizi di gestione dei livelli essenziali delle prestazioni per i servizi di welfare d'accesso, dei servizi di presa in carico ed interventi multidisciplinari di inclusione sociale per l'attuazione del piano sociale di zona 2020-2022 e del piano territoriale per il contrasto alla povertà. Servizi di segretariato sociale, servizio sociale professionale ed equipe multidisciplinare. CODICE CUP G11B20001050001 - CIG madre 8803333435 CIG Derivato 9573440C99	Ambito Territoriale Sociale di Termoli (CB)	Welfare d'accesso
Dal 13/04/2021 al 22/07/2024 Dal 23/07/2024 al 31/12/2025 Consorzio Magma (ASSeL esecutrice)	Organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza di richiedenti/titolari di protezione internazionale e titolari di permesso umanitario nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SAI ex SPRAR) n. 26 posti	Comune di Sant'Elia a Pianisi (CB)	Immigrati
Dal 01/04/2021 al 31/12/2024 Dal 01/01/2025 al 31/12/2026 Consorzio Magma (ASSeL esecutrice)	Organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza di richiedenti/titolari di protezione internazionale e titolari di permesso umanitario nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SAI ex SIPROIMI/SPRAR) n.18 posti denominato "INTEGRA(mo)NDO"	Comune di Campobasso	Immigrati
Dal 01/04/2021 al 31/12/2024 Dal 01/01/2025 al 31/12/2026 Consorzio Magma (ASSeL esecutrice)	Organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza di richiedenti/titolari di protezione internazionale e titolari di permesso umanitario nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SAI ex SIPROIMI/SPRAR) n. 65 posti - denominato "Karibu" (più ulteriori ampliamenti di rispettivi 20 posti e 15 posti) per un totale di 100 posti	Ambito Territoriale Sociale di Campobasso	Immigrati
DAL 02/01/2023 al 01/02/2024	Affidamento diretto dei servizi di segretariato sociale e servizio sociale professionale a valere sulla Quota Servizi fondo Povertà 2021 - CUP G51H21000030001 – CIG Z153924751	ATS Venafro (IS)	Povertà
Dal 01/07/2023 al 31/12/2024	Affidamento diretto del servizio di Sportello Sociale Comunale CIG: ZC0395A13C Determina n. 187 del 28/06/2023	Comune di Portocannone	Disabilità

Dalla rilevazione effettuata per ciascun servizio risultano accolti e presi in carico nel 2024, complessivamente, circa 15.000 utenti. Circa 4.000 unità in più rispetto all'anno precedente. Tuttavia preme sottolineare che non per tutti è stata effettuata una presa in carico che ha necessitato poi di un pia-

no individualizzato. Anche nel 2024, come nel 2023, l'utenza maggiormente seguita è possibile ricondurla all'area del disagio economico e della non autosufficienza.

SITUAZIONE ECONOMICA

Dal punto di vista economico, il fatturato di ASSeL al 31.12.2024 ha visto un aumento rispetto all'esercizio precedente. La provenienza delle risorse economiche è prevalentemente pubblica e i ricavi maggiori

provengono dalla gestione di servizi sociali, socio-sanitari e socio educativi. Anche nel 2024, come nel 2023, vi sono risorse provenienti da contributi pubblici e da altri.

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati				
<i>Ricavi e provenienti:</i>				
Anno	2024	2023	2022	2021
Contributi pubblici	16.556,00 €	82.508,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	7.169.153,00 €	5.700.285,00 €	5.478.447,93 €	4.079.110,93 €
Ricavi da altri	0,00 €	328.833,00 €	0,00 €	0,00 €

La crescita costante dal 2013 ad oggi è comprovata anche dall'incremento esponenziale del fatturato che ha permesso di offrire lavoro stabile e opportunità di crescita professionale ai propri soci e non. Il patrimonio, così come il valore della produzione 2024, a

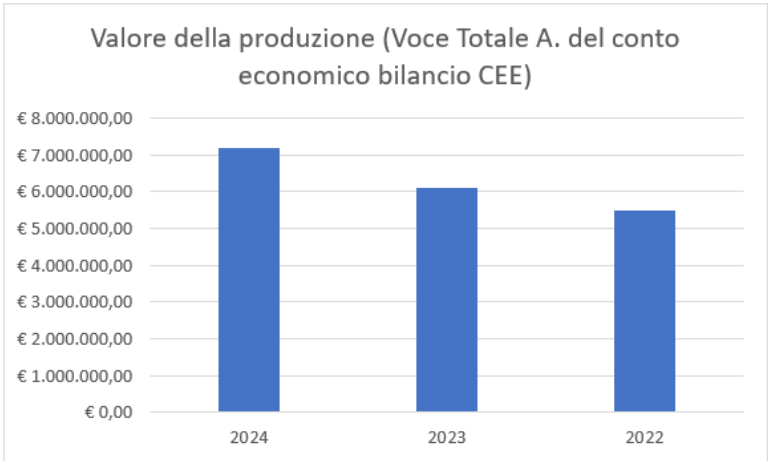
confronto con gli esercizi 2022 e 2023 confermano la tendenza in crescita che ASSeL ha avuto nel corso degli anni. Ad incidere per il 99% sono le fonti pubbliche, mentre quelle private rappresentano solo l'1% del fatturato complessivo.

Anno	2024	2023	2022
Capitale sociale	€ 43.300,00	€ 49.200,00	€ 49.200,00
Totale riserve	€ 2.012.916,00	€ 1.855.084,00	€ 1.422.646
Utile/perdita dell'esercizio	€ 363.920,00	€ 795.731,00	€ 422.690,26 €
Totale Patrimonio netto	€ 3.237.562,00	€ 2.903.413,00	2.103.434,59 €

PATRIMONIO NETTO



Anno	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	€ 7.196.542,00	€ 6.111.627	€ 5.478.448



Incidenza fonti pubbliche	99,00%
Incidenza fonti private	1,00%

INIZIATIVE AMBIENTALI

Nel corso del 2024 ASSeL ha fatto proprio il di "non arrecare un danno significativo" all'ambiente, noto anche come "Do No Significant Harm" (DNSH), concetto fondamentale nell'ambito delle politiche ambientali e della sostenibilità.

Per una cooperativa sociale di tipo A, qual è ASSeL, che si occupa di servizi alla persona (come l'assistenza sociale, sanitaria ed educativa), l'implementazione di questo principio è cruciale per garantire che tutte le attività siano svolte in modo sostenibile e responsabile. Ecco come ASSeL ha garantito nel corso del 2023 il rispetto di tale principio, attraverso:

- audit periodici per monitorare l'impatto ambientale delle attività e implementare le modifiche necessarie per ridurre il danno;
- utilizzo di fonti di energia rinnovabile, come l'energia solare, per alimentare le

strutture della cooperativa. Nella sede della stazione di posta sita in Baranello (CB) ha installato la colonnina ricarica elettrica per automezzi 100% elettrici;

- noleggio di automezzi, nel 2023, 100% per elettrici;
- smaltimento dei rifiuti è stato effettuato in modo responsabile e conforme alle normative ambientali;
- organizzazione di una campagna di sensibilizzazione per promuovere comportamenti ecologicamente responsabili tra i dipendenti.

Tale linea di intervento continuerà ad essere fortemente sostenuta e potenziata anche per le annualità future.

PER CONCLUDERE

Durante l'anno trascorso, la nostra cooperativa ha raggiunto importanti traguardi, tra cui un incremento del 25% nei progetti gestiti, un aumento del 20% nel coinvolgimento dei soci e il lancio di nuove iniziative finanziate con fondi europei.

Questi successi sono stati possibili grazie all'impegno e alla dedizione di tutti i nostri

soci e dipendenti.

Il nostro impatto sulle comunità è stato significativo. Abbiamo offerto formazione gratuita a oltre 100 persone. Questi risultati dimostrano il nostro continuo impegno verso il territorio in cui si opera e il benessere dei propri dipendenti.

Durante quest'anno, abbiamo appreso l'im-

portanza di una comunicazione più trasparente e di un maggiore coinvolgimento degli stakeholder nei processi decisionali. Questi insegnamenti ci guideranno nel miglioramento delle nostre pratiche e strategie future.

Per l'anno prossimo, ci siamo prefissati di ampliare i nostri progetti, aumentare il coinvolgimento dei soci e sviluppare nuove collaborazioni con partner locali. Questi obiettivi SMART sono in linea con la nostra missione di promuovere uno sviluppo sostenibile e inclusivo.

Desideriamo esprimere un sentito ringraziamento a tutti i nostri soci, dipendenti, volontari e partner. Il vostro supporto e la vostra dedizione sono fondamentali per il nostro continuo successo e crescita. Guardiamo al futuro con ottimismo e determinazione. S

iamo fiduciosi che, insieme, continueremo a fare la differenza nella nostra comunità. Con il vostro supporto, siamo pronti ad affrontare le sfide future e a cogliere le nuove opportunità che si presenteranno.

Premessa

INDICE

LA COOPERATIVA

- Carta di identità
- Vision
- Mission
- Stakeholder e politica di qualità
- Partecipazione societaria e rappresentanza

LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE

- Organigramma
- Base sociale
- Organi di controllo: il collegio sindacale
- Consiglio di amministrazione
- Risorse umane

I NOSTRI SERVIZI

- Servizi/progetti in corso nell'anno 2024
- Servizi/progetti conclusi nell'anno 2024

LA SITUAZIONE ECONOMICA

- Patrimonio
- Valore della produzione
- Incidenza pubblico/privato

INIZIATIVE AMBIENTALI

PER CONCLUDERE